

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ.05 ГАРМОНИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Рабочая программа по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 года № 775 и примерной образовательной программой, утвержденной протоколом ФУМО в системе среднего профессионального образования по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 № 01 (зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023)..

Разработчик: Н.В. Лепустина, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 10 от 28.05.2026 г.
Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Гармония межличностных отношений является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (направленность Эстетическая косметология).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
- выполнять практические задания с доступной социальной практикой; - выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов; - искать и извлекать необходимую информацию из разных источников; - оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;	- основные термины и понятия, описывающие межличностные отношения; - понятие личность, самооценка человека, социальные роли; - виды общения, закономерности общения; - психологические особенности личности, роль лидера в коллективе; - конфликты и пути выхода из конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.		36	
Тема 1.1. Введение. Характеристика межличностных отношений.	Содержание 1 Межличностные отношения 2 Личность, социализация личности 3 Коммуникативные способности Практические занятия: 1 Практическое занятие №1. Введение в формат тренинга (принятие правил тренингового занятия. Знакомство, объяснение правил тренинга, установление правил в группе) 2 Практическое занятие №2 Тест «Диагностика этики» 3 Практическое занятие №3 тренинг Развитие коммуникативных навыков	2 6 2 2 2	
Тема 1.2. Самосознание. «Я – концепция».	Содержание 1 Самосознание, Я-концепция 2 Самооценка человека и уровень его притязаний. Практические занятия: 1 Практическое занятие №4 Тест «Ваша индивидуальность» 2 Практическое занятие №5 Самооценка. Принятие себя. 3 Практическое занятие №6 Личностное самоопределение	2 6 2 2 2	
Тема 1.3 Общение.	Содержание 1 Отношения в обществе и между людьми. 2 Умения слушать. 3 Конструктивное общение, деструктивное общение Практические занятия 1 Практическое занятие №7 «Нейтрализация негативных эмоций» 2 Практическое занятие № 8 Способы снижения эмоциональной напряженности 3 Практическое занятие № 9 Деловая игра «Дарите комплименты»	2 6 2 2 2	
Тема 1.4 Коллектив и личность.	Содержание 1 Роль процесса социализации в развитии личности 2 Распределение ролей в коллективе 3 Психологические качества лидера Практические занятия: Практическое занятие № 10 Развитие лидерских качеств Практическое занятие № 11 Социальные роли человека в трудовом коллективе	2 4 2 2	
Тема 1.5. Межличностные	Содержание 1 Виды конфликтов	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
конфликты	2	Типы конфликтных личностей и их характеристика		
	3	Пути выхода из конфликта		
	Практические занятия:		4	
	4	Практическое занятие № 12 Техники бесконфликтного общения	2	
	5	Практическое занятие № 13 Анализ конфликтных ситуаций и поиск способов их разрешения	2	
Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом				
Всего:			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный столом преподавателя – 1 шт.; стулом преподавателя – 1 шт.; телевизором – 1 шт.; моноблоком - 1 шт.; столами ученическими – 20 шт., стульями ученическими – 20 шт.; флипчартом – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература (Электронные издания)

1. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для СПО / отв. ред. В. В. Химик. - Москва: ЮРАЙТ, 2025. - 308 с. – (Профессиональное образование). - URL : www.biblio-online.ru

2. Горленко, О. А. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 211 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

3.2.2. Дополнительная литература

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / Н. Ю. Родыгина. – 2-е изд., переработ. И доп. - Москва : Юрайт, 2025. – 380 с. – (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

2. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Д. М. Рамендик. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 136 с. - (Профессиональное образование). – URL: www.biblio-online.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: -- основные термины и понятия, описывающие межличностные отношения; - понятие личность, самооценка человека, социальные роли; - виды общения, закономерности общения; - психологические особенности личности, роль лидера в коллективе; - конфликты и пути выхода из конфликтов	-- знает источники, причины, описывающие межличностные отношения; - знает понятие личность, самооценка человека, социальные роли - знает виды общения, закономерности общения; - знает - психологические особенности личности, роль лидера в коллективе; - знает конфликты и пути выхода из конфликтов.	Текущий контроль: Оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13 Промежуточная аттестация: Оценка выполнения задания.
Умения: - выполнять практические задания с доступной социальной практикой; - выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов; - искать и извлекать необходимую информацию из разных источников; - оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;	- умеет выполнять практические задания с доступной социальной практикой; - умеет выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов, - умеет искать и извлекать необходимую информацию из разных источников; - умеет оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;	Текущий контроль: Оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13 Промежуточная аттестация: Оценка выполнения задания.